**Правила рассмотрения жалоб**

Заказчик, неудовлетворенный услугой, оказанной испытательным лабораторным центром ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Алтай», имеет возможность предъявить жалобу (апелляцию).

Информация о возможности и порядке  предъявления жалобы (претензии), апелляции размещена на стенде в отделе работы с заказчиком и отбора проб.

Жалоба (претензия), касающаяся предоставляемых услуг и выполняемых работ испытательным лабораторным центром, может быть подана:

1.     в письменной форме в отделе работы с заказчиком и отбора проб, расположенного по адресу; 649002, Республика Алтай, г. Горно –Алтайск, пр-т. Коммунистический, д.173/2 строение 3.

2.     направлена в письменном виде по адресу: 649002, Республика Алтай, г. Горно –Алтайск, пр-т. Коммунистический, д.173.

3.     направлена по электронной почте по адресу: gti@mail.gorny.ru

Жалоба (претензия) может быть подготовлена на предлагаемом бланке либо на бланке  предъявителя, но с указанием всей предусмотренной информации.  В жалобе должно быть указано наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество гражданина, почтовый (или электронный адрес), по которому должен быть направлен ответ, суть жалобы (претензии). Для подтверждения доводов должны  быть приложены документы либо их копии.

Срок рассмотрения и подготовки ответа – 10 дней со дня получения жалобы (претензии).

На любом этапе управления жалобами (претензиями) заявитель  может получить информацию о результатах проводимой работы с жалобой (претензией).

Заявителю направляется ответ  на официальном бланке Учреждения, подписанный главным врачом, в котором содержатся результаты рассмотрения обращения.

Испытательный лабораторный центр ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Алтай»  несет ответственность за все решения на всех этапах процесса  рассмотрения обращения.

скачать [Бланк документа](https://www.fbuz04.ru/docs/zhaloba_02-20.docx)